

	Skoogs ledningssystem	
	Dokumentnamn:	Styrprocess:
	IT-policy	Sätta riktning

IT-Policy

Denna policy sammanfattar de värderingar och principer som ska vara gemensamma för alla verksamma på Skoogs för att uppnå en säker, effektiv och trivsam IT-miljö, som uppfyller kraven som ställs av olika intressenter. Intressenter kan vara anställda vid Skoogs, kunder, myndigheter och andra organisationer som är potentiella kravställare. Policyn ska vara ett redskap för att ta ställning i de IT frågor som uppkommer i verksamheten. Vidare syftar denna IT-policy att reglera användandet av Internet, e-post och sociala medier. I övrigt ska alla verksamma på Skoogs känna till och följa de lagar, förordningar och egna rutiner och regler som har betydelse för den egna verksamheten.

Alla inom Skoogs verksamhet ska följa nedanstående IT regler:

- All IT-utrustning ägs av Skoogs samt all information som på något sätt finns lagrad på denna. Vid frånvaro av den anställde om det så krävs för det dagliga arbetet kan åtkomst till denna utrustning komma att bli nödvändig och lösenord bytas för att säkra åtkomsten.
- Elektronisk port används för arbetsrelaterad kommunikation som ägs av Skoogs oavsett lagringsmedia. Vid avslutad anställning eller frånvaro är information tillgänglig för organisationen och e-postadresser som tillhör den anställde kan komma att finnas kvar under en övergångsperiod. All eventuell privat e-post raderas utan att den läses medan tjänsterelaterad information sparas.
- Information tillhörande Skoogs får ej sparas ned på media som inte tillhör organisationen.
- Alla anställda har ett ansvar att säkerställa att alla funktioner, program och tjänster används på ett säkert och effektivt sätt tillsammans med övriga organisationen.
- Alla anställda har ett ansvar i att begränsa användandet av sociala medier av icke-arbetsrelaterad natur under arbetstid. Det är inte tillåtet att besöka sidor av pornografisk, rasistisk eller annan tvivelaktig karaktär ej heller att ladda ner musik, filmer eller annat material som bryter mot upphovsrättsskyddet.
- Användandet utav företagets Intranät ska ske ansvarsfullt informationen där ska ses som intern och ej spridas utanför företaget om inte annat uttalats.
- Alla anställda på Skoogs har ett ansvar att ha lösenord som följer satta direktiv. Lösenordet tillsammans med inloggningsuppgifter ska betraktas som en värdehandling och hanteras därefter.